≪求人票≫

株式会社旭化成アビリティ富士営業所(旭化成株式会社特例子会社)

<募集概要>

募集の理由:体制強化に伴う増員募集

仕事の内容: 【就労支援スタッフ・事務】障害のある社員の就労継続支援

<ジョブコーチ>

障害者就労支援及び職場での業務の構築と取引先との交渉など

<総務事務>

総務人事採用業務

募集人員:1~2名

資格:精神保健福祉士(ジョブコーチあればなおよし) 就労支援の実務経験者歓迎

勤務地:富士(営)または大仁(営)のいずれか、UI ターン歓迎(引越し補助あり)

【富士営業所】静岡県富士市鮫島2-1

(JR 東海道線吉原駅から車で5分)

【大仁事務所】静岡県伊豆の国市三福 148-1 大仁 AK ビル (伊豆箱根鉄道田京駅から徒歩 15 分)

*基本的に転勤はありません。

*大仁事務所は、昨年立ち上がったばかりの新しい事務所で、今は障害者 4 名の小規模事務所ですが、徐々に拡大し、営業所化を目指しています。周囲との調和を取りながら仕事をしていただける方を募集しております。

交通手段:公共交通機関(マイカーは要相談)

勤務時間:8:30~16:30 (休憩時間 1 時間)

*残業は月平均 10 時間未満

給 与:月給 19 万円以上 *一律手当を含む

【手当】 一律地域手当 1 万 5000 円(固定給に含む) 資格手当、家族手当、住宅手当、職責者手当、通勤手当 【昇給】 年 1 回

【賞与】 年 2 回

待遇·福利厚生:

【試用期間】 2ヶ月 労働条件は本採用と同じです。

【保険制度】 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険

退職金あり (勤続 2 年以上)、交通費支給 (定期代は全額支給)

休日・休暇:完全週休 2 日制(土日)、祝日

【年間休日】121日

【有給休暇】10 日

*入社時付与(11月~3月は月割りで支給/4月に改めて10日付与) 慶弔休暇、産前・産後休暇、介護休暇、生理休暇、結婚休暇、家族看護休暇、通院休暇

会社 HP: https://www.asahi-kasei.co.jp/ability/

お問い合わせ

株式会社旭化成アビリティ総務課

静岡県富士市鮫島 2 − 1 〒416-8501

TEL 0545-62-2260

Mail abfuji-saiyou@om.asahi-kasei.co.jp